【提出先】〒510-0294　三重県鈴鹿市白子町
鈴鹿工業高等専門学校　学生課教務係
Tel　059-368-1731　MAIL　kyoumu@jim.suzuka-ct.ac.jp

諸証明書等交付願

			記入日	令和　年　月　日	
※在校生のみ	本科 専攻科　第　学年　席		生年月日	昭和 平成	年　月　日
ふりがな			氏名 （ローマ字）	※英文証明書の場合はご記入ください	
氏名					
連絡先	TEL:		MAIL:		
住所 （送付先）	〒		**※在校生は未記入で結構です**		
本科	入学（S・H・R）	年	卒業・退学 卒業見込み	（S・H・R）	年　月
	学科		**※転科生のみ** 卒業時	（　）学科	
専攻科	入学（H・R）	年	修了・退学 修了見込み	（H・R）	年　月
	専攻				

■　交付希望証明書

			□ **提出先指定の様式**	□ **本校の様式**	
本科	**和文**	**英文**	**専攻科**	**和文**	**英文**
・卒業証明書	部	部	・修了証明書	部	部
・成績証明書	部	部	・成績証明書	部	部
・卒業見込み証明書	部	部	・修了見込み証明書	部	部
・調査書(※1)	部		・その他（本科・専攻科共通） **※詳しく書いてください**		
・課程修了証明書 （退学者用）	部	部	（　）部		

※1.調査書が必要な場合、必ず大学等の要項を添付してください。
また、要項に記載された部数のみ交付いたします。

合計	**部**

■用途			
■提出先			
■本人確認書類	□ 免許証	□保険証	□その他　（　）
■受け取り方法	□ 来校	□郵送【□返信用封筒(切手貼付) □着払い(ゆうパック)】	

※2　各証明書の交付は、交付希望日の5日前(土日祝除く)までに申請してください。
※3　証明書の種類によっては、日数がかかります。詳細はHPにてご確認ください。

学校記入欄			
課長	課長補佐	係長	主任・係員

起案日：
決済日：
送付日：

【提出先】〒510-0294　三重県鈴鹿市白子町
鈴鹿工業高等専門学校　学生課教務係
Tel　059-368-1731　MAIL　kyoumu@jim.suzuka-ct.ac.jp

諸証明書等交付願

			記入日	令和 8年 5月 1日	
※在校生のみ	本科 専攻科　第　学年　席		生年月日	昭和 平成 11年 1月 1日	
ふりがな	こうせん　たろう		氏名 （ローマ字）	※英文証明書の場合はご記入ください	
氏名	高専　太郎			KOSEN　Taro	
連絡先	TEL:059-368-1731		MAIL:kyoumu@jim.suzuka-ct.ac.jp		
住所 （送付先）	〒510-0294 三重県鈴鹿市白子町		※在校生は未記入で結構です		
本科	入学（S・H・R）	27年	卒業・退学 卒業見込み	（S・H・R）	2年 3月
	機械工　学科		※転科生のみ 卒業時	（　　）学科	
専攻科	入学（H・R）	2年	修了・退学 修了見込み	（H・R）	4年 3月
	総合イノベーション工学　専攻				

■　交付希望証明書

☐ 提出先指定の様式　☑ 本校の様式

本科	和文	英文	専攻科	和文	英文
・卒業証明書	1部	1部	・修了証明書	1部	1部
・成績証明書	部	部	・成績証明書	部	部
・卒業見込み証明書	部	部	・修了見込み証明書	部	部
・調査書（※1）	部		・その他（本科・専攻科共通） ※詳しく書いてください		
・課程修了証明書 （退学者用）	部	部	（例：電気技術士試験用単位認定証明書　）1部		

※1.調査書が必要な場合、必ず大学等の要項を添付してください。
また、要項に記載された部数のみ交付いたします。

合計	5部

■用途	資格試験のため、就職のため、編入学試験のため		
■提出先			
■本人確認書類	☑ 免許証	☐保険証	☐その他（　　）
■受け取り方法	☐ 来校	☑郵送【☐返信用封筒（切手貼付）☑着払い（ゆうパック）】	

※2　各証明書の交付は、交付希望日の5日前（土日祝除く）までに申請してください。
※3　証明書の種類によっては、日数がかかります。詳細はHPにてご確認ください。

学校記入欄			
課長	課長補佐	係長	主任・係員

起案日：
決済日：
送付日：