

別紙様式第2（第11条関係）
（不動産貸付申請書）

令和 年 月 日

鈴鹿工業高等専門学校
不動産管理役 殿

申請者 〒 _____

住 所 _____

団体名等 _____

担当者 _____

TEL _____

不 動 産 貸 付 申 請 書

下記のとおり独立行政法人国立高等専門学校機構鈴鹿工業高等専門学校の不動産貸付を希望しますので申請いたします。

記

1 不 動 産 名 _____

2 不動産の数量 全 面 ・ 半 面 ・ ____面 ・ その他（ ）

3 使 用 目 的 _____

4 使 用 期 間 令和 年 月 日 時 分 ～ 時 分

(令和 年 月 日 時 分 ～ 時 分)

(令和 年 月 日 時 分 ～ 時 分)

(令和 年 月 日 時 分 ～ 時 分)

(令和 年 月 日 時 分 ～ 時 分)

5 使 用 人 員 _____ 人

6 その他必要な事項

別紙様式第2（第11条関係）
（不動産貸付申請書）

令和 6年 5月15日

鈴鹿工業高等専門学校
不動産管理役 殿

申請日を記入

申請者	〒 510-0294
住所	三重県鈴鹿市白子町 9999-99
団体名等	鈴鹿高専インターナショナルクラブ
担当者	高専 太郎
TEL	1 2 3 4 - 5 6 - 7 8 9 0

上記を "全て" 記入してください。
※電話番号に関しましては、本校職員より確認事項がある場合に使用するため、日中に繋がる電話番号を記入してください。

不動産貸付申請書

下記のとおり独立行政法人国立高等専門学校機構鈴鹿工業高等専門学校の不動産貸付を希望しますので申請いたします。

使用する範囲・数量を選択、又は記入してください。
※体育館の大きさについては下記を御参照ください。
（参考）第1体育館：バスケット2面分
第2体育館：バレー1面分（バスケットリングなし）
※ テニスコートはコート数（__面）を選択して記入願います。

記

1 不動産名

第1体育館 ※開放している体育施設から選択

2 不動産の数量

全面 ・ 半面 ・ __面 ・ その他（ ）

3 使用目的

〇〇の練習のため

4 使用期間

令和 6年 7月 2日	(20時 00分 ~ 22時 00分)
令和 6年 7月 7日	(19時 30分 ~ 21時 30分)
令和 6年 7月 9日	(20時 00分 ~ 22時 00分)
令和 6年 7月 14日	(19時 30分 ~ 21時 30分)
令和 年 月 日	(時 分 ~ 時 分)

5 使用人員

使用する日付、時間帯を記入してください。
（月をまたぐ場合には、月毎に申請書を分けて作成ください。）

9人

使用される人数を記入してください。
（おおよそで構いません。）

6 その他必要な事項

特記しておくことがございましたら、ご自由にお書きください。